

# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 372  
del 07 LUG. 2016

OGGETTO: Ditta D E – Occupazione suolo pubblico con dehor –  
Pzza Pola

L'anno duemila sedici Il giorno sette alle ore 13,50  
del mese di luglio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piccirillo  
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci	si	
2) dr. Stefano Martorana	si	
3) rag. Salvatore Corallo		si
4) dr. Antonio Zanutto	si	
5) Sig.ra Sebastiana Disca	si	
6) prof. Leggio Gianluca	si	

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scalogue

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 69094 /Sett. VII del 23-06-16
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
  - per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
  - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visti gli art. 15 <sup>2°-2° comma</sup> della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

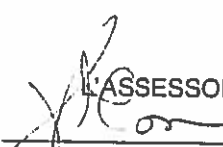
## DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. -44/91, con voti unanimi e palesi.

## PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Alle foto: planimetria.

Letto, approvato e sottoscritto.

  
L'ASSESSORE ANZIANO

  
IL SINDACO

  
IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
08 LUG. 2016 fino al 23 LUG. 2016 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 08 LUG. 2016

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Lucia Giovinetti*)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li 07 LUG. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
*Dott. Vito V. Scalogna*

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li 08 LUG. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL DIRIGENTE SETTORE I  
(*dott. Francesco Lumiera*)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
08 LUG. 2016 al 23 LUG. 2016  
senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 08 LUG. 2016 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal  
08 LUG. 2016 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da servizi

08 LUG. 2016

Ragusa, li \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE  
*(dott. Francesco Lumiera)*



## COMUNE DI RAGUSA

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 372 del 07 LUG. 2016

SETTORE	VII
PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO	

Prot n. 69094	Sett. VII	del 23-06-16
---------------	-----------	--------------

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Ditta D. E. – Occupazione suolo pubblico con dehor –  
P.zza Pola

Il sottoscritto Dr. Santi Di Stefano, Dirigente del Settore VII, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che con delibera consiliare n. 24 del 19/04/2012 veniva approvato il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehors e le successive modifiche approvate con delibera consiliare n. 20 del 25/03/2013;

Considerato che l'art. 3 del suddetto regolamento prevede, recependo le norme tecniche di attuazione del piano particolareggiato, che, nel Centro Storico della città, l'arredo urbano, con occupazione del suolo pubblico da destinare alle attività di somministrazione, nel caso in cui è stabilmente appoggiato al suolo, pur avendo carattere di provvisorietà, è ammesso, previa delibera della Giunta Municipale, con apposita autorizzazione amministrativa rilasciata dal Settore VII – Pianificazione e Sviluppo del Territorio;

Vista l'istanza della sig.ra D. E. legale rappresentante della società C s. r. l., del 13/05/2016, protocollata in data 13/05/2016 al n. , con la quale chiede per il proprio esercizio di somministrazione, sito a Ragusa Ibla in , l'occupazione al suolo pubblico per mq. 44,00 con tavoli e sedie ,ombrelloni ed elementi accessori: fioriere;

Preso atto che la suddetta istanza risulta completa di dichiarazione e documentazione richiesta;

Visto il parere favorevole espresso dal Settore IX - Polizia Municipale con lettera del 09/06/2016 a condizione che: venga rispettata la planimetria allegata all'autorizzazione e la dimensione della superficie assegnata.

Inoltre l'occupazione di suolo pubblico dovrà essere rigorosamente delimitato da fioriere o da apposita segnaletica orizzontale da rimuovere alla scadenza della concessione senza arrecare alcun danno alla pavimentazione esistente;

Visto il parere favorevole espresso dal Settore IV - Centri Storici con lettera del 13/06/2016, prot. n. ( ), alle seguenti condizioni che:

- l'area da occupare dovrà essere di mq 25,00(3,45+1,65)x9,90/2 come evidenziato nella planimetria allegata;
- Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- Che dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle Norme Tecniche di Attuazione
- L'occupazione dovrà essere concessa fino al 30/09/2016 e in fase di rinnovo, la dimensione, l'ubicazione dell'area occupata e la tipologia degli arredi dovranno essere adeguati alle prescrizioni del nuovo Regolamento in corso di definizione;

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e

successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;

- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.15<sup>2.17-2.60mm</sup> della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

### DELIBERA

- 1) Di autorizzare la ditta D E ad occupare il suolo pubblico a Ragusa Ibla in I alle seguenti condizioni che:
  - l'area da occupare dovrà essere di mq 25,00(3,45+1,65)x9,90/2 come evidenziato nella planimetria allegata;
  - venga rispettata la planimetria allegata all'autorizzazione e la dimensione della superficie assegnata.
  - l'occupazione di suolo pubblico dovrà essere rigorosamente delimitato da fioriere o da apposita segnaletica orizzontale da rimuovere alla scadenza della concessione senza arrecare alcun danno alla pavimentazione esistente;
  - Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
  - dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle Norme Tecniche di Attuazione
  - L'occupazione è concessa fino al 30/09/2016 e in fase di rinnovo, la dimensione, l'ubicazione dell'area occupata e la tipologia degli arredi dovranno essere adeguati alle prescrizioni del nuovo Regolamento in corso di definizione;
- 2) Di rinviare ai successivi provvedimenti gestionali del Dirigente del Settore VII gli accertamenti in entrata conseguenti agli effetti della presente deliberazione;
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'esigenza di autorizzare in breve tempo l'occupazione del suolo pubblico.

CITTA' DI RAGUSA  
RAGUGERIA

30 GIU. 2016

ARRIVO

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Si attesta altresì, che la deliberazione:

[X] comporta

[ ] non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 23/06/2016

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n.

CAP.

Prenotazione di impegno n.

CAP.

Ragusa,

30/06/2016

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 04.07.2016



Il Segretario Generale

Dott. Vito V. Scalogna

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☒ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

Richiesta autorizzazione occupazione suolo pubblico

Relazione tecnica e progetto

Parere Polizia Municipale

Pareri Centri Storici

Ragusa, 23/06/2016

La Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Biagia Ricca

Visto l'Assessore al ramo  
Sig.ra Sebastiana Disca

Il Capo Settore VII  
Dott. Santo Di Stefano



**CITTÀ DI RAGUSA**  
SETTORE VII  
PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO.  
CULTURA TURISMO, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO. CITTADINANZA EUROPEA E  
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELL'ENTE  
Contrada Mugno – Centro Direzionale Zona Artigianale

# CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE VII

Marca da €  
14,62

**ARRIVO**

### Richiesta di Autorizzazione

per l'OCCUPAZIONE STAGIONALE di suolo pubblico per la somministrazione di alimenti e bevande in  
spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio

( DA PRESENTARE ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELLA DATA PREVISTA D'INSTALLAZIONE )

prot. n° <u>55495</u> del <u>13/05/2016</u>	La responsabile del procedimento: ( sig.ra Maria Gabriella Occhipinti ) Tel. 0932.678451	L'Istruttore Amministrativo: ( Anna Maria Rosa ) tel. 0932.676449
--	--	---

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 372 del 07 LUG. 2016

**AL DIRIGENTE DEL SETTORE VII**  
**SVILUPPO ECONOMICO DEL COMUNE DI**  
**RAGUSA**

Il/La sottoscritto/a Di El nato/a \_\_\_\_\_  
RAGUSA il \_\_\_\_\_ Residente a RAGUSA ( RG )  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
 / \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

nella qualità di :

☐ Titolare della omonima ditta individuale

☒ Legale rappresentante della Società CL SI con sede a RAGUSA  
 in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

☐ in possesso dell'autorizzazione per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande rilasciata  
 dal Comune di Ragusa in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Ovvero

☐ S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività) per l'attività di somministrazione di alimenti e  
 bevande già protocollata dal Comune di Ragusa il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

per le finalità del Regolamento Comunale di installazione e gestione dei Dehors approvato con  
 delibera del C.C. n. 24 del 19/04/2012, mediante l'installazione delle seguenti tipologie di dehors:  
 (barrare le caselle interessate)

- ☒ a) Tavoli , sedie, poltroncine e panche
- ☐ b) pedana
- ☒ c) ombrelloni
- ☐ d) elementi ed attrezzature per lo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e  
 bevande installati nel rispetto e con i limiti posti alla vigente normativa igienico-sanitaria
- ☐ e) tende a sbraccio o a telo teso
- ☒ f) elementi accessori: fioriere ed elementi di delimitazione, stufe ad irraggiamento, cestini per  
 la raccolta rifiuti

- a pagare, presso l'Ufficio Tributi in Via Mario Spadola n. 56, l'ammontare della TOSAP nella misura stabilita dal Regolamento Comunale della TOSAP, approvato con delibera del C.C. n. 36/94 come modificato dalla delibera del C.C. n. 40/2002, al momento del rilascio dell'autorizzazione;
- a stipulare, per tutta la durata dell'autorizzazione/concessione, idonea polizza fidejussoria o deposito cauzionale, per un importo pari a 2 volte alla tariffa da corrispondere al Comune di Ragusa a titolo di occupazione suolo pubblico;
- sotto la propria responsabilità, a collocare e mantenere le attrezzature nella ubicazione autorizzata ed in ottime condizioni di manutenzione;
- a realizzare i dehors in conformità alle normative sulle barriere architettoniche, salvo impossibilità tecniche comprovate e sottoscritte da tecnico abilitato
- a produrre il nulla-osta dell'assemblea condominiale quando ciò si renda necessario
- a rimuovere tutti gli elementi che compongono i dehors allo scadere dell'autorizzazione e a ripristinare lo stato dei luoghi ove dall'installazione della struttura siano provocati, come accertato dai competenti settori tecnici, danni alla pavimentazione stradale, alle alberature, al verde o ad altri beni di proprietà pubblica;
- a non diffondere musica nel dehors tramite impianto di amplificazione e a non recare, in ogni caso, pregiudizio al riposo delle persone;
- a non installare apparecchi e congegni da divertimento ed intrattenimento;



- allo scadere dell'orario di apertura dell'esercizio di somministrazione a custodire gli elementi che compongono i dehors secondo le modalità previste nel regolamento per la disciplina di installazione e gestione dei dehors;
- a provvedere alla costante pulizia del suolo pubblico occupato e dello spazio circostante sino ad una congrua distanza dell'esercizio;
- a collocare, sulla soglia dell'esercizio, cestelli di idonea capacità e travasare il contenuto con adeguata frequenza e ad assicurare i cestelli muniti di sacchetto affinché ne risulti impedito il rovesciamento;
- a mantenere sempre in ordine, puliti e funzionanti, gli elementi che costituiscono il dehor senza aggiungere teli di ulteriore protezione, graticci di delimitazione e comunque altri oggetti non autorizzati;
- a rispettare negli elementi di arredo le caratteristiche di cui alla note della presente istanza ed in ogni caso di cui all'art. 4 del regolamento dehors, che si dichiara di conoscere
- a provvedere alla costante pulizia del tratto del marciapiede sul quale l'esercizio prospetta o dal quale si accede
- a rispettare i divieti e le limitazioni di cui all'art. 5 del regolamento dehors, che si dichiara di conoscere;
- a rispettare tutte le prescrizioni previste nell'autorizzazione e nel regolamento dehors, che si dichiara di conoscere

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione dichiara, altresì, che gli arredi utilizzati avranno le caratteristiche di cui all' **ALL. A)**

**ALLEGA:**

- ☒ Copia del documento di identità
- ☒ relazione tecnica in 3 copie
- ☒ Planimetria in scala 1:200 in 3 copie complete di inquadramento generale in scala 1:2000, redatte da un tecnico abilitato alla professione, nelle quali dovranno essere riportati anche tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina viabile vigente nell'area in cui il dehor viene ad interferire e l'eventuale presenza di segnaletica stradale che necessita di integrazione, ovvero la eventuale presenza di fermate di mezzo pubblico, e/o passaggi pedonali (1)
- ☐ Fotografia ravvicinata e descrizione dei colori e dei materiali da utilizzare per il dehors (2)
- ☐ Fotografie a colori (formato minimo 9 x 12) frontali e laterali del luogo dove il dehor dovrà essere inserito, in triplice copia o meglio, su supporto informatico, esteso anche agli edifici limitrofi

Ragusa, 13/5/2016

IL/LA **GL**  
VIA

97100 Ragusa

**AVVERTENZA**

- 1) la cartografia dovrà riportare la esatta ubicazione dove sarà installato il dehor nei suoi elementi costitutivi e dovranno essere riportate tutte le misure e distanze utili alla acquisizione dei pareri e nulla osta da parte degli altri settori comunali coinvolti nel procedimento. Limitatamente alle zone A e B1 del perimetro urbanistico riferito alla L.R. n. 61/8, i colori ed i materiali impiegati dovranno essere indicati negli elaborati tecnici a corredo della richiesta
- 2) Dovrà ad esempio essere indicato il colore delle stoffe, dei tavoli, delle sedie, degli ombrelloni e tipologie del materiale utilizzato per le sedie, tavoli ecc

## ALL. A)

1	Tavoli	Materiale _____ Colore _____ Forma _____
2	Sedie e poltroncine	Materiale _____ Colore _____ Forma _____
3	Ombrelloni	<input type="checkbox"/> Forma rotonda <input type="checkbox"/> Forma Quadrata <input type="checkbox"/> Forma rettangolare
4	<input type="checkbox"/> Tende a sbraccio o <input type="checkbox"/> Telo teso	Costituite da uno o più teli retraibili fissate alla parete tramite rullo di avvolgimento, senza tamponamenti laterali e senza punti di appoggio al suolo
5	<input type="checkbox"/> Fioriere o <input type="checkbox"/> Vasi ornamentali	<input type="checkbox"/> Forma cubica <input type="checkbox"/> Forma parallelepipedica <input type="checkbox"/> Forma cilindrica
6	Pedana	<input type="checkbox"/>
7	Cestini	Colore _____
8	Funghi riscaldanti	<input type="checkbox"/>

CL  
Via L.  
97100 Ragusa  
P.IVA

## NOTE

- 1) Tavoli e sedie dovranno essere coordinati tra loro, nei materiali, nei colori e nello stile
- 2) I tavoli dovranno essere di forma rotonda, quadrata o rettangolare
- 3) Le sedie e le poltroncine dovranno essere con o senza braccioli e dovranno avere forma e disegno quanto più semplice e lineare possibile e nella scelta dei colori e dei materiali dovrà essere ricercata un'armonia cromatica con le eventuali coperture ed il contesto ambientale di riferimento
- 4) Gli ombrelloni dovranno essere di forma rotonda, quadrata o rettangolare disposti singolarmente o in serie
- 5) Le tende a sbraccio o a telo teso sono costituite da uno o più teli retraibili fissate alla parete tramite rullo di avvolgimento senza tamponamenti laterali e senza punto di appoggio al suolo
- 6) Le richieste di concessione devono essere presentate al settore VII - Sviluppo Economico - Contrada Mugno - Centro Direzionale Zona Artigianale almeno 30 giorni prima rispetto al periodo per il quale si richiede la concessione. Solo in caso di proroga o rinnovo le istanze potranno essere presentate non oltre 15 giorni antecedenti la scadenza
- 7) Per una efficace e celere definizione della pratica è necessario comunicare tutti i dati richiesti nel modello

*Ai sensi della Legge 675/96 i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente ai fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini del regolamento comunale di accesso agli atti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali*



# CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE IX Corpo di Polizia Municipale

Via M. Spadola n° 56 – 97100 Ragusa Tel. 0932 676771  
e mail protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it

Ragusa, 9/06/2016

Prot. n. 342-ANN/16  
Del 9/06/2016

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 372 del 07 LUG. 2016

Al Dirigente del Settore VII

SEDE

Oggetto: Richiesta prot. n. 1 del 13/5/2016 - Riscontro.

Letta la nota descritta in oggetto, con la quale la S.V. richiede il parere per l'occupazione di suolo pubblico su richiesta della Ditta D. E. legale rappresentante della ditta "Cumibla srl" su p.za Pola lato portici dal 13/5/2016 al 30/9/2016 e la concomitanza di richiesta di altra ditta.

In sostituzione del parere precedente, si è accertato che in ordine alla viabilità non sussistono impedimenti, quindi si esprime **parere favorevole, a condizione che venga rispettata la planimetria allegata alla autorizzazione e la dimensione della superficie assegnata.**

Inoltre, l'occupazione di suolo pubblico dovrà essere **rigorosamente delimitato da fioriere o da apposita segnaletica orizzontale** da rimuovere alla scadenza della concessione senza arrecare alcun danno alla pavimentazione esistente.

Si precisa che il presente parere può essere annullato, revocato e/o modificato per sopravvenute esigenze di interesse pubblico e/o per salvaguardia della incolumità pubblica e privata.

Letta la L. 241/1990 s.m.i..

Tutto ciò premesso e ritenuto, con la presente – in ordine al profilo istruttorio – si da atto che, per le ragioni istruttorie prima indicate, la richiesta **può essere accolta.**

Funzionario – Responsabile del procedimento  
(C.I.S. Annamaria Vindigni)

## Il Funzionario direttivo

Il Funzionario direttivo, responsabile del servizio, letta l'istruttoria effettuata, contenuta nel presente atto per farne parte integrante e sostanziale anche ai fini della motivazione cd. per relationem: **accoglie la richiesta.**

Dare atto che avverso il presente provvedimento il destinatario dell'atto si potrà presentare ricorso avanti TAR, sez. di Catania, o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana nei termini, rispettivamente di 60 o 120 giorni, dalla ricezione dell'atto.

Il Funzionario Direttivo di Vigilanza  
(Dott.ssa Nunziata Amarù)



**CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

**SETTORE IV**

**PIANIFICAZIONE URBANISTICA E CENTRI STORICI**

**SERVIZIO IV CONTRIBUTI, INCENTIVAZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE ED  
EDILIZIA PRIVATA NEI CENTRI STORICI**

Prot. 64980 /IV/2016

Ragusa li, 13-06-16

**OGGETTO:** Comunicazione parere Ufficio Centri Storici della richiesta di ampliamento occupazione suolo pubblico ditta D. G. Antares

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 372 del 07 LUG. 2015

**Settore VII  
Occupazione suolo pubblico**

In riferimento alla richiesta di ampliamento occupazione suolo pubblico del 13/05/2016 prot. n. 55805:

- Visto le N.T.A. del Centro Storico del P.P.E. approvato con Decreto n. 278 D.R.U del 23/11/2012 e pubblicato nella G.U.R.S. n. 2 del 11/01/2013;
- Visto il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di Dehors deliberazione C.C. n. 24 del 19/04/2012;
- Visto la modifica del Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di Dehors n. 20 del 25/03/2013;
- Viste le linee guida dettate dalla Commissione Centri Storici con verbale n. 955 del 11/05/2012;
- Vista la disposizione Dirigenziale sui Dehors del 16/04/2013 prot. n. 30277;
- Vista la contestuale richiesta di ampliamento della ditta D. G. Antares);
- Sentiti i Dirigenti e i responsabili dei settori VII e IX nella conferenza di servizi interna del 09/06/2016;
- Tenuto conto che il parere del Settore Centri Storici viene espresso con riferimento agli aspetti urbanistico – edilizio, le valutazioni afferenti la percorribilità veicolare e pedonale delle strade e degli spazi pubblici resta a Carico del Comando della polizia Municipale;

Considerato che l'area da occupare non è interessata da cantieri di opere pubbliche;

Considerato che in data 06/04/2016 prot. n. 41904 è stato rilasciato il parere relativo all'occupazione su Piazza Pola si esprime il seguente parere:

**Parere Favorevole con le seguenti prescrizioni e condizioni:**

- l'area da occupare dovrà essere di mq 25,00 (3,45 + 1,65) x 9,90/2 come evidenziato nella planimetria allegata;
- non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.;
- l'occupazione dovrà essere concessa fino al 30/09/2016 e in fase di rinnovo, la dimensione, l'ubicazione dell'area occupata e la tipologia degli arredi dovranno essere adeguati alle prescrizioni del nuovo Regolamento in corso di definizione.

Il Responsabile del Procedimento  
(Geom. R. Guarnieri)

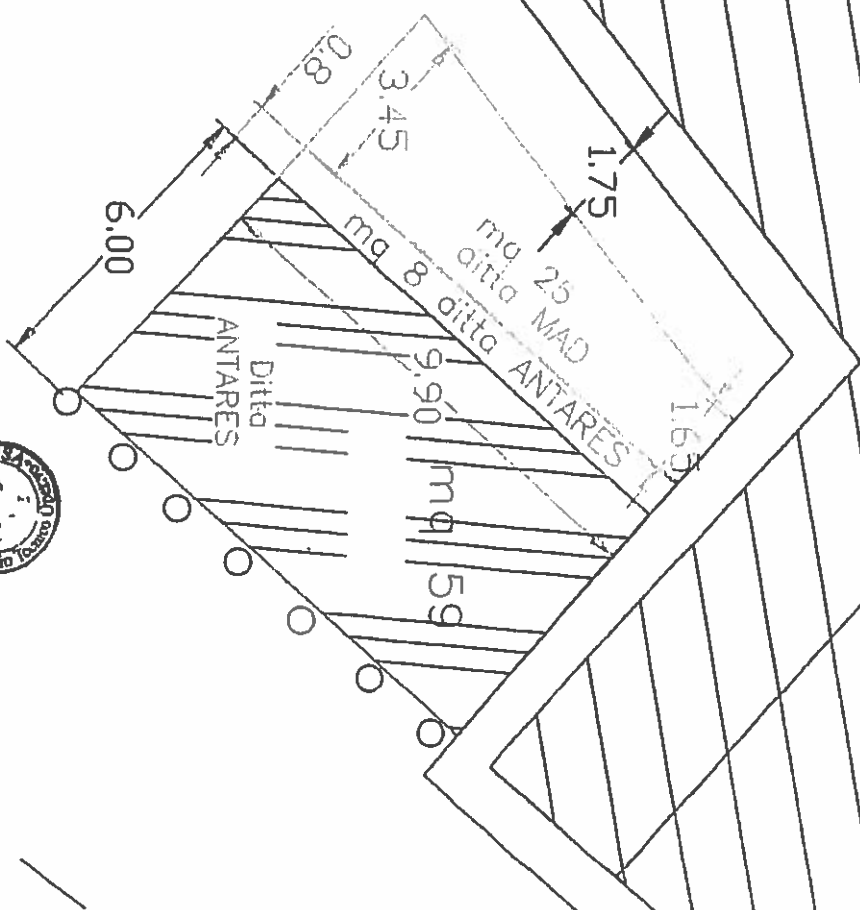


Il Dirigente  
(Arch. M. Di Martino)

VILLE

# PIAZZA POLA

SCALA 1:200





## ARCHITREND ARCHITECTURE

Gaetano Manganello Carmelo Tumino architetti

Internet: [www.architrend.it](http://www.architrend.it) E-mail: [studio@architrend.it](mailto:studio@architrend.it)

Via Padre G. Tumino, 21 RAGUSA Tel.-Fax 0932652661

PROG. N.

## COMUNE DI RAGUSA

Parco Integrante e sostanziale a  
Delibera di Giunta Municipale  
n° 372 del 07/10/2015

**OGGETTO:** RICHIESTA DI INSTALLAZIONE DI DEHORS SU  
A RAGUSA IBLA, NELL'AREA INDIVIDUATA NELL'ALLEGATA  
PLANIMETRIA, AL SERVIZIO DELL'ATTIVITA' DI RISTORO  
DELLA SOCIETA' CI

**DITTA:**

CL S. ....  
via , Ragusa

**PROGETTO:**

Arch. CARMELO TUMINO

**Allegato**

**A**

**ELABORATO:**

- RELAZIONE TECNICA

Ns. Rif.:

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

MAGGIO 2016

**OGGETTO:** Richiesta di installazione di dehors su Piazzale a Ragusa Ibla,  
nell'area individuata nell'allegata planimetria, al servizio  
dell'attività di ristoro della società C... s.

**DITTA:** C...

## **RELAZIONE TECNICA**

La presente relazione ha lo scopo di illustrare e fornire gli elementi per la verifica del rispetto delle condizioni e prescrizioni riportate nel vigente regolamento per la disciplina di installazione e gestione dei Dehors (approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 19 aprile 2012).

L'area da occupare è parte integrante della viabilità che non è soggetta a traffico veicolare, non è riservata ai pedoni e non è conflittuale con eventuali esigenze di accesso alle forze dell'ordine, al passaggio di mezzi di soccorso nonché ai mezzi di raccolta dei R.S.U. o alla pulizia degli spazi pubblici.

Nell'area interessata dalla richiesta non sono presenti passi carrabili e a seguito dell'installazione del dehor non si costituirà occultamento e/o intralcio alla corretta visione della segnaletica orizzontale o verticale, né verrà occultata la vista di toponomastica, targhe, o lapidi o corpi illuminanti autorizzati o installati dal Comune per la pubblica illuminazione.

Non vi è interferenza con impianti a rete comunali e/o elementi di servizio (griglie, caditoie, idranti, quadri elettrici e di controllo).

Non è prevista alcuna installazione di impianti rumorosi.

L'occupazione di suolo pubblico è quantificata in:  $ml (6.65+5.05)/2 \times ml 7.50 = mq 44,00$ ; viene occupata una zona di forma trapezoidale accostata sul lato lungo al marciapiede esistente.

Trattandosi di Centro Storico come perimetrato ai sensi della L.R. n. 61/1981, è previsto dal Regolamento che vengano utilizzati, come elementi costitutivi del dehor, solamente tavoli, sedie ed ombrellone.

Le predette attrezzature, coordinate tra loro nei materiali, nei colori e nello stile, sono così realizzate:



- Tavoli di forma quadrata 90 x 90 cm con struttura metallica e piano in legno rivestito;
- Sedie con o senza braccioli;
- Ombrellone di forma quadrata ad asse centrale con struttura metallica, disposto in prossimità del prospetto e delle dimensioni di 6,00 x 6,00 ml, con copertura in tela di colore tortora.

Si allega documentazione fotografica che, insieme agli allegati cartografici, chiarisce le scelte e le indicazioni sopra riportate.

Ragusa, 13-05-2016

